



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1132 DEL 20/05/2024

Oggetto	LIQUIDAZIONE ACCONTO A FAVORE DELLA DITTA SYNTHETIC SRL PER IL SERVIZIO DELLA "PIATTAFORMA PER LA FRUIZIONI DEI SERVIZI DIGITALI CIMITERO COMUNALE". CIG: Z283D8FA02
---------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Tiziana Angela Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
fabio marino / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	LIQUIDAZIONE ACCONTO A FAVORE DELLA DITTA SYNTHETIC SRL PER IL SERVIZIO DELLA "PIATTAFORMA PER LA FRUIZIONI DEI SERVIZI DIGITALI CIMITERO COMUNALE". CIG: Z283D8FA02
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto arch. Giuseppe Cotruzzola Funzionario ad Elevata Qualificazione del 4° Settore, Servizi 3° "Tutela dell'Ambiente e Verde Pubblico", 4° "Servizi Cimiteriali" giusta Determinazione Dirigenziale n. 96 del 25.01.2024 e nominato RUP dei servizi cimiteriali ai sensi dell'art. 31 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. con determinazione dirigenziale di 4° Settore n. 570/2728 del 09.11.2022, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del dpr 62/2013, e di aver acquisito analoga dichiarazione dai dipendenti che hanno collaborato all'istruttoria, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di liquidazione.

Premesso:

che con Delibera di Giunta Municipale n. 244 del 31/10/2023, immediatamente esecutiva, è stato approvato l'Atto di indirizzo per la Digitalizzazione servizi cimiteriali e censimento all'interno del Cimitero Comunale Monumentale di Milazzo;

che al fine di pervenire all'ottimizzazione dei suddetti servizi, questa Amministrazione ha già provveduto a far redigere a tecnico professionista nuova planimetria di tutta l'area cimiteriale mediante l'utilizzo di strumentazione innovativa con la registrazione di tutti i loculi presenti alla data odierna ed alla numerazione degli stessi;

Rilevata, la necessità, di dover provvedere alla Piattaforma per la fruizione dei servizi digitali cimitero comunale per l'ottimizzazione dei tempi in modo da gestire in maniera snella ed ottimale i suddetti servizi del cimitero del Comune di Milazzo;

Accertata la necessità di procedere alla digitalizzazione dei servizi cimiteriali;

Che a seguito di richiesta preventivi, il servizio di "Piattaforma per la fruizione dei servizi digitali cimitero comunale" è stato affidato alla ditta Synthetic srl con sede in Milazzo (ME), Via Tre Monti n. 54, P.I. 02923590836 che ha offerto per quanto richiesto, un importo complessivo di € 24.000,00 più IVA al 22%;

Tenuto conto che con giusta Determinazione n. 3083 del 19.12.2023 emanata dal Dirigente del 4° Settore è stato affidato il servizio di "Piattaforma per la fruizione dei servizi digitali cimitero comunale" alla ditta Synthetic srl con sede in Milazzo (ME), Via Tre Monti n. 54, P.I. 02923590836 e impegnata (impegno n. 9697) la somma complessiva di € 29.280,00 a valere sull'esercizio finanziario in corso (2024/2026), con stanziamento al Capitolo 12092.02.00053330;

Vista l' allegata fattura n. 4/24 del 23.04.2024 relativa all'acconto dell'importo complessivo di € 8.784,00 di cui € 7.200,00 importo imponibile ed € 1.584,00 per IVA al 22%, trasmessa dalla ditta Synthetic srl secondo il formato fattura PA ed

acquisite nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente, la quale risulta formalmente corretta, anche con riguardo l'aliquota IVA applicata, e sostanzialmente rispondente alle prestazioni eseguite con scadenza 23.05.2024;

Dato atto che le obbligazioni sono esigibili non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile;

Visto il DURC On Line dal quale si evince che la ditta risulta in regola con il versamento dei premi accessori e dei contributi sino alla validità dello stesso documento, nonché la verifica Equitalia Servizi S.p.A. effettuata, ai sensi dell'art. 48- bis del D.P.R. 602/73, dal quale la ditta in argomento risulta soggetto non inadempiente;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i termini previsti dall'art. 4 del d.Lgs 231/2002 e smi;

Dato atto, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato ...omissis...come comunicato nelle fatture e al seguente identificativo CIG: Z283D8FA02;

Visti:

- la deliberazione di C.C. n. 123 del 15.12.2023, "Documento Unico di programmazione (DUP) 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D.lgs 267/2000)";
- la deliberazione di C.C. n. 125 del 22.12.2023, "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 151 del D.lgs 267/2000, art. 10 del D.lgs n. 118/2011)";
- la deliberazione di G.M. n. 3 del 10.01.2024, "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (art. 169, del D.LGS. n. 267/2000)";

Visto l'art. 184 del D. leg.vo n. 267/2000

Visto il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

PROPONE

1. di autorizzare la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura 4/24 del 23.04.2024 relativa all'acconto dell'importo complessivo di € 8.784,00 di cui € 7.200,00 importo imponibile ed € 1.584,00 per IVA al 22%, alla ditta Synthetic srl con sede in Milazzo (ME), Via Tre Monti n. 54, P.I. 02923590836;

2. di effettuare il pagamento della somma di **€ 7.200,00** alla Synthetic srl sul seguente conto corrente dedicato ..omissis... con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento CIG: Z283D8FA02;

3. di versare la somma complessiva per IVA al 22% di **€ 1.584,00** di cui alla superiore fattura emessa dalla ditta Synthetic srl direttamente all'Erario, secondo le procedure di cui all'art. 1, comma 629 della L. 190/2014;

4. di dare atto che la complessiva somma di **€ 8.784,00** IVA inclusa trova copertura finanziaria giusta Determinazione n. 3083 del 19.12.2023 emanata dal Dirigente del 4° Settore (impegno n. 9697 del 19.12.2023), con stanziamento a carico del Capitolo 12092.02.00053330, dell'esercizio finanziario in corso, gestione competenza;

5. di dare atto che per la fattura in oggetto non è stata emessa certificazione del credito di cui al D.L. MEF n. 185/2008 e s.m.i.;

6. di trasmettere *il presente atto di liquidazione, con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili*, al 2° Settore Servizi Finanziari per i conseguenti adempimenti di propria competenza, ai sensi del Capo II del Titolo III della Parte II del TUEL 267/2000, anche ai fini della registrazione di cui al comma 5 dell'articolo 7-bis del D.L. n. 35/2013;

7. di dare atto che la prestazione è stata resa nell'esercizio 2024 e pertanto la relativa spesa è esigibile nell'anno 2024;

8. di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che lo stesso non è soggetto ad obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza.

Istruttore Amm.vo
Basile Maria Tindara

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

Il Responsabile del Procedimento
Tiziana Angela Lo Presti
(sottoscritto con firma elettronica)