COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° Settore - Affari Generali

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 996 DEL 02-05-2022

N. SETTORE 172 DEL 02-05-2022

Oggetto:	Accertamento, impegno e regolarizzazione spese contrattuali e diritti di segreteria del contratto Rep. n. 10695. Società Cooperativa Sociale Utopia

Il Dirigente

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
F.to Andreina Mazzu'
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° Settore - Affari Generali

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Accertamento, impegno e regolarizzazione spese contrattuali e diritti di segreteria del contratto Rep. n. 10695. Società Cooperativa Sociale Utopia

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che in data 15/02/2022 si è proceduto alla sottoscrizione del contratto repertorio n.10695 tra il Dott. Domenico Lombardo, Dirigente del 6° Settore "Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Sport, Turismo e Spettacolo", per il Comune di Milazzo da una parte, e il Sig. Giunta Francesco, Rappresentante Legale della Società Cooperativa Sociale Utopia, codice fiscale/partita IVA 01297110833, dall'altra;

DATO ATTO che l'Impresa sopra citata ha versato, in favore della Tesoreria comunale, la somma di € 245,00, ai fini della registrazione del contratto e di € 2.561,56 per diritti di segreteria e di rogito, giuste ricevute emesse in data 10/02/2022, allegate al presente provvedimento;

RICHIAMATO l'art. 10 comma 2 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito in Legge 11 agosto 2014 n. 114 il quale dispone che il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al Comune o alla provincia;

RITENUTO di dover provvedere:
- all'accertamento in entrata ed impegno in uscita della somma di € 245,00 ai fini della regolarizzazione del provvisorio di uscita emesso dal Tesoriere comunale n. 921 del 17/02/2022;
- all'accertamento in entrata della somma di € 2.561,56, corrispondente alla somma introitata per diritti di segreteria;

VISTI:
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 07/04/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- il D.Lgs. 118/2011, ed in particolare l'allegato 4/2 punto 3.1 per l'accertamento delle entrate;

PROPONE

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di dare atto che la somma di € 245,00 è stata incassata, giusto provvisorio di entrata n. 2152 dell'11/02/2022, ed accertata e regolarizzata al cap. 4701 "Depositi per spese contrattuali – celle funerarie" codice 9.02.04.01.001, giusta reversale n. 1028 del 21/03/2022;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

3. di dare atto che la somma di € 2.561,56 è stata incassata, giusto provvisorio di entrata n. 2149 dell'11/02/2022, ed accertata e regolarizzata al cap. 700 "Diritti di segreteria" codice 3.01.02.01.033, giusta reversale n. 736 del 10/03/2022;

4. di impegnare la superiore somma di € 245,00 al capitolo 6701, "Depositi per spese contrattuali – celle funerarie" codice 99.01-7.02.04.02.001 - e contestualmente regolarizzare il provvisorio di uscita n. 921 del 17/02/2022, emesso per il pagamento dell'F24 relativo alle spese di registrazione, mediante emissione di mandato a favore del tesoriere;

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso, unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento, dal responsabile del servizio;

6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

7. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui agli artt. 151 e 179 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria.

Il Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti
(Sottoscritto con firma elettronica)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO ENTRATE

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, lì 02-05-2022

Il Responsabile del procedimento
F.to Ljiljana Vujovic
(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, lì 29-04-2022

Il Responsabile del procedimento
F.to Rino Giuseppe Scattareggia
(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Accertamento N. 122 del 02-05-2022 a Competenza CIG		
5° livello 9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi		
Capitolo *4701 Articolo* DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI - CELLE FUNERARIE		
Causale		Accertamento, impegno e regolarizzazione spese contrattuali e diritti di segreteria del contratto Rep. n. 10695. Societa Cooperativa Sociale Utopia
Importo	*2022*	***€. 245,00***
Accertamento N. 123 del 02-05-2022 a Competenza CIG		
5° livello 3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria		
Capitolo *700 Articolo* DIRITTI DI SEGRETERIA.		
Causale		Accertamento, impegno e regolarizzazione spese contrattuali e diritti di segreteria del contratto Rep. n. 10695. Societa Cooperativa Sociale Utopia
Importo	*2022*	***€. 2.561,56***

Impegno N. 242 del 02-05-2022 a Competenza CIG		
Missione Programma 5° livello 99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi		
Capitolo *6701 Articolo* DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI - CELLE FUNERARIE		
Causale		Accertamento, impegno e regolarizzazione spese contrattuali e diritti di segreteria del contratto Rep. n. 10695. Societa Cooperativa Sociale Utopia
Importo	*2022*	***€. 245,00***
Beneficiario *16230* *TESORIERE COMUNALE- BANCO BPM SPA*		

Milazzo, lì 02-05-2022

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Il Dirigente del 2° Settore
F.to Antonio Infantino
(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 996 del 02-05-2022, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 03-05-2022.

N. Reg. Albo: 1701

Milazzo, lì 03-05-2022

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Giuseppe Fleres
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.