



# COMUNE DI MILAZZO

(Città metropolitana di Messina)

\*\*\*\*\*

## ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(Nominato con D.P.R. del 28/08/2018, ai sensi dell'art. 252 del d.lgs.n° 267/2000)

\*\*\*\*\*

### Deliberazione n° 98 del 04.08.2022

**OGGETTO:** Liquidazione Lavoro Straordinario personale di ruolo a supporto OSL- periodo aprile- giugno 2022 - personale di ruolo P.L. e personale di ruolo Ufficio Tributi.

L'anno duemilaventidue il giorno due del mese di agosto, alle ore 18.00 e seguenti nella sede del Comune di Milazzo, si riunisce l'Organismo Straordinario di Liquidazione nominato ai sensi dell'articolo 252 del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 nelle persone di:

C.	Nominativo	Funzione	Presente	Assente
1	Dott. Fortunato Pitrola	Presidente	X	
2	Dott.ssa Maria Leopardi	Componente		X
3	Dott. Rosario Caccamo	Componente	X	

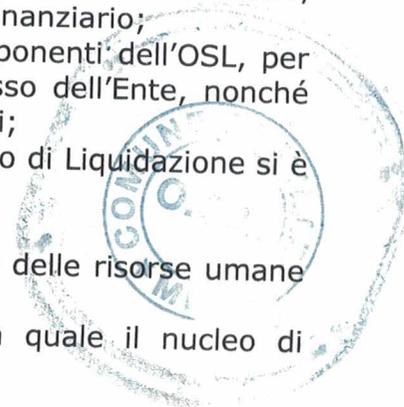
Partecipa alla riunione la Dott.ssa Giuseppa Mezzasalma, nella qualità di segretario verbalizzante.

#### Premesso che:

- che il Comune di Milazzo con delibera n.101 dell'8 novembre 2016, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- con DPR del 28/08/2018 sono stati nominati i nuovi componenti dell'OSL, per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso dell'Ente, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti;
- in data 12 settembre 2018 il nuovo Organismo Straordinario di Liquidazione si è insediato, giusta deliberazione n° 39 del 12/09/2018;

#### Viste

- le precedenti deliberazioni Osl concernenti l'individuazione delle risorse umane a supporto dell'Organismo di Liquidazione;
- vista la deliberazione Osl n.292 del 28.12.2021 con la quale il nucleo di supporto Osl, così di seguito elencato:



- Sig.ra Patrizia Alioto – (Valutazione istanze istruite);
- Sig. Stefano La Malfa - (Valutazione istanze istruite);
- Dott.ssa Rosalba Mangano (Elaborazione transazioni)
- Dott.ssa Giuseppa Mezzasalma – (Attività di segreteria);
- Sig. Rino Scattareggia – (Supporto attività contabile);
- Sig.ra Giuseppa Scibilia - (Valutazione istanze istruite);
- è stato riconfermato per l'esercizio delle relative prestazioni straordinarie per il periodo aprile – giugno 2022 ;

**Visto** il servizio svolto dal personale autorizzato proveniente dall'Ufficio Tributi - Servizio Tari sigg.re De Marco Grazia e Fiammetta Antonella - Servizio Imu Sig.ra Nastasi Maria Concetta per lo svolgimento dei residui istanze di discarichi, precisamente per l'emissione del ruolo coattivo Tari anno d'imposta 2014 e per l'emissione del ruolo coattivo Imu e Tasi anno d'imposta 2014;

**Visto** il servizio svolto dal personale autorizzato costituente il corpo di P.L., Sig. Domenico Nania, Sig.ra Graziella Giamboi e Sig.ra Formica Domenica per l'attività di discarico amministrativo di cartelle esattoriali relativi a verbali di violazione del C.d.S.

**Considerato che** una continua collaborazione del suindicato personale, semplifica e facilita l'attività dello stesso Organismo di Liquidazione e favorisce l'obiettivo di risanamento dell'Ente cui esso ambisce;

**Preso atto** dell'attività prestata dai suindicati dipendenti nel periodo di riferimento, giuste note riepilogative delle prestazioni svolte, agli atti di questo ufficio( Allegato D1, D2, D3, D4, D5, D6, D7, D8 );

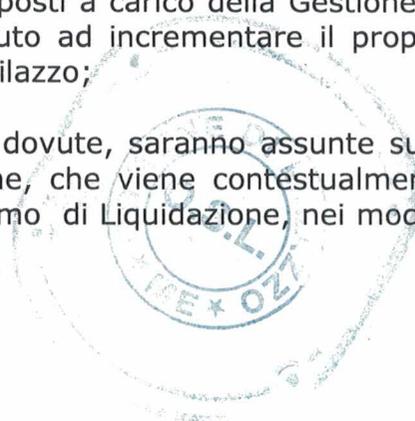
**Rilevato che** con nota n. 62368 del 22 luglio 2022 , l'Ufficio Servizio Risorse Umane Giuridiche ed Economiche 2° Dipartimento Finanze e Tributi, ha attestato, sulla base delle presenze derivate dal sistema di rilevazione automatica, il lavoro straordinario svolto dai dipendenti incaricati , inviando i prospetti relativi alle spettanze dovute al suddetto personale coinvolto, comprensivi di oneri riflessi ed IRAP, per il periodo aprile – giugno 2022 (allegati alla presente);

**Rilevato che** con nota n. 63913 del 29.07.2022 l'Ufficio Rilevazioni Presenze, 5° Servizio, 1° Dipartimento Affari Generali e Politiche Sociali ha trasmesso il calcolo per la quantificazione dei buoni pasto maturati dal personale sopra meglio individuato, relativamente al periodo aprile – giugno 2021 ;

**Dato Atto che** ai sensi dell'art.4 comma 8 bis del DPR 378/93, gli oneri riguardanti la liquidazione dei compensi sono stati posti a carico della Gestione di Liquidazione e che questo Organismo ha provveduto ad incrementare il proprio conto di Tesoreria presso il Banco BPM agenzia di Milazzo;

**Considerato che** le spettanze complessivamente dovute, saranno assunte sullo specifico capitolo di spesa del Bilancio del Comune, che viene contestualmente alimentato dal Conto di Tesoreria di questo Organismo di Liquidazione, nei modi e nei tempi previsti;

- \* **Visti**
- \* il d.lgs. 18.08.2000, n. 267;
- \* il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;



L'Organismo Straordinario di Liquidazione, per quanto in premessa detto, all'unanimità dei presenti

### **DELIBERA**

- \* Di approvare la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- \* Di verificare e liquidare i contenuti dell'allegata tabella di calcolo trasmessa dall'ufficio Servizio Risorse Umane Giuridiche ed Economiche, 2° Dipartimento Finanze e Tributi per la prestazione di lavoro straordinario svolto dal personale incaricato per il periodo aprile - giugno 2022 ( allegato A), con esatta indicazione delle ore di attività, del compenso lordo, degli oneri riflessi per la complessiva somma di € 11.327,04;
- \* Di appurare e di avallare i contenuti del tabulato relativo al calcolo complessivo dei buoni pasto, ( allegato B) trasmesso dall'ufficio Rilevazioni Presenze, 5° Servizio, 1° Dipartimento Affari Generali e Politiche Sociali per il periodo aprile - giugno 2022, comprendente il numero di buoni da erogare al personale incaricato per il periodo considerato corrispondenti nell'insieme a complessivi € 885,83;
- \* Di procedere a cura del competente personale del Comune di Milazzo alla consegna dei n. 156 buoni pasto relativi al periodo aprile - giugno 2022 con opposizione di firma per ricevuta da parte dei singoli dipendenti costituenti il nucleo di supporto Osl su apposito elenco da restituire a questo Organismo di Liquidazione;
- \* Di far gravare le spettanze dovute, pari ad € 12.212,87 sullo specifico capitolo di spesa del Bilancio del Comune che viene contestualmente alimentato dal Conto di Tesoreria di questo Organismo di Liquidazione, nei modi e nei tempi previsti;
- \* Di procedere all'immediato pagamento, a cura del competente ufficio stipendi del Comune di Milazzo dei compensi maturati, di cui si dovrà effettuare separata liquidazione rispetto alle erogazioni mensili eseguite dall'Ente al personale dipendente, al fine di avere specifica contabilità per il successivo rendiconto di questa Commissione di Liquidazione. Lo stesso ufficio avrà cura di effettuare i versamenti contributivi dovuti nei termini di legge;
- \* Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva;
- \* Di disporre, altresì, l'inoltro della presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, Comma. 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 3781 a cura del personale di supporto dell'OSL a:
  - Unità di personale designate;
  - Sindaco;
  - Segretario Generale del Comune di Milazzo;
  - Dirigente del Settore di appartenenza del personale sopra indicato;
  - Ufficio Messi, per la pubblicazione all'albo pretorio.

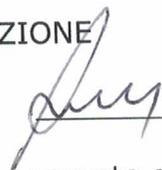


Tale delibera verrà pubblicata a cura del personale dell'OSL:

- all'albo pretorio;
- sul sito internet del Comune;
- sulla sezione del sito internet dedicata all'O.S.L.

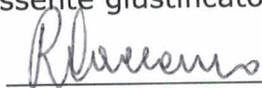
ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Il Presidente - dott. Fortunato Pitrola



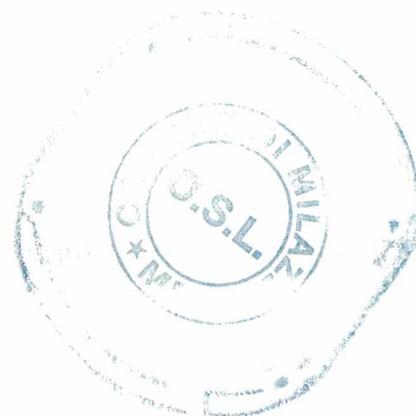
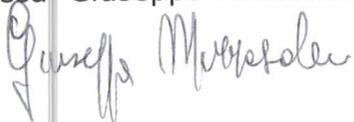
Il Componente - dott.ssa Maria Leopardi assente giustificato

Il Componente - dott. Rosario Caccamo



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Giuseppa Mezzasalma



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 05-08-2021 per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

L'addetto all'albo

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale.

Milazzo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Prot. n. 739 del 22-07-2022

Alleg. "A"



**COMUNE DI MILAZZO**  
**2° SETTORE**  
**FINANZE E TRIBUTI**  
5° Servizio - Risorse Umane Economiche

Protocollo n. **62368** del **22/07/2022**

All'Organismo Straordinario  
di Liquidazione  
S E D E

Oggetto: Calcolo lavoro straordinario del personale di ruolo a supporto dell'O.S.L. aprile-giugno 2022.

Con riferimento alle deliberazioni della Commissione Straordinaria di liquidazione n. 292 del 28.12.2021 e n. 72 del 10.05.2022, nonché della nota prot.46784 del 27.05.2022 si trasmette il calcolo del compenso per lavoro straordinario, suddiviso per mese, spettante al personale di cui in oggetto per il periodo aprile-giugno 2022.

Milazzo, 22 luglio 2022

L'Istruttore Amministrativo  
Amedeo Barbalace



Il Dirigente  
dott. Antonio Infantino

## CALCOLO STRAORDINARIO

autorizzato dall'Organo Straordinario di Liquidazione

aprile 2022

	matr.	pos. econ.	compenso orario diurno	ore svolte	ore autorizzate	ore pagabili	compenso spettante	totale compenso	CPDEL	INAIL	IRAP
ALIOTO PATRIZIA	1002	B1	12,00	30:12	30	30	360,00	360,00	85,68	2,07	30,60
LA MALFA STEFANO	1050	C1	13,54	6:04	30	6	81,24	81,24	19,34	0,47	6,91
MANGANO ROSALBA	675	D6	19,84	3:23	30	3	59,52	59,52	14,17	0,34	5,06
MEZZASALMA GIUSEPPA	1056	C1	13,54	31:14	30	30	406,20	406,20	96,68	2,34	34,53
SCATTAREGGIA RINO G.	1071	C1	13,54	27:00	30	27	365,58	365,58	87,01	2,10	31,07
SCIBILIA GIUSEPPA	1072	C1	13,54	19:35	30	20	270,80	270,80	64,45	1,56	23,02
RETRIBUZIONE											1.543,34
CPDEL											368,00
INAIL											9,00
IRAP											132,00
TOTALE COMPLESSIVO											2.052,34



Il Dirigente  
dot. Antonio Infantino

Milazzo, 22/07/2022

L'Istruttore Amministrativo

Amedeo Barbalace

**TOTALE GENERALE 2.052,34**

## CALCOLO STRAORDINARIO

autorizzato dall'Organo Straordinario di Liquidazione

maggio 2022

	matr.	pos. econ.	compenso orario diurno	ore svolte	ore autorizzate	ore pagabili	compenso spettante	totale compenso	CPDEL	INAIL	IRAP
ALIOTO PATRIZIA	1002	B1	12,00	29:55	30	30	360,00	360,00	85,68	2,07	30,60
DE MARCO GRAZIA	1031	C1	13,54	30:21	30	30	406,20	406,20	96,68	2,34	34,53
FIAMMETTA ANTONELLA	1034	C1	13,54	0	30	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FORMICA DOMENICA	1037	B1	12,00	31:09	30	30	360,00	360,00	85,68	2,07	30,60
GIAMBOI GRAZIELLA	169	C5	15,24	10:59	30	11	167,64	167,64	39,90	0,96	14,25
LA MALFA STEFANO	1050	C1	13,54	12:30	30	13	176,02	176,02	41,89	1,01	14,96
MANGANO ROSALBA	675	D6	19,84	4:50	30	5	99,20	99,20	23,61	0,57	8,43
MEZZASALMA GIUSEPPA	1056	C1	13,54	29:59	30	30	406,20	406,20	96,68	2,34	34,53
NANIA DOMENICO	165	C5	15,24	29:00	30	29	441,96	441,96	105,19	2,54	37,57
NASTASI MARIA CONCETTA	926	C1	13,54	30:14	30	30	406,20	406,20	96,68	2,34	34,53
SCATTAREGGIA RINO G.	1071	C1	13,54	30:23	30	30	406,20	406,20	96,68	2,34	34,53
SCIBILIA GIUSEPPA	1072	C1	13,54	10:05	30	10	135,40	135,40	32,23	0,78	11,51
RETRIBUZIONE											3.365,02
CPDEL											801,00
INAIL											20,00
IRAP											287,00
TOTALE COMPLESSIVO											4.473,02

Milazzo, 22/07/2022

L'Istruttore Amministrativo

Amedeo Barbalace

Il Dirigente

dot. Antonio Infantino

**TOTALE GENERALE 4.473,02**

**CALCOLO STRAORDINARIO**

autorizzato dall'Organo Straordinario di Liquidazione

giugno 2022

matr.	pos. econ.	compenso orario diurno	ore svolte	ore autorizzate	ore pagabili	compenso spettante	totale compenso	CPDEL	INAIL	IRAP	
1002	B1	12,00	26:59	30	27	324,00	324,00	77,11	1,86	27,54	
1031	C1	13,54	30:13	30	30	406,20	406,20	96,68	2,34	34,53	
1034	C1	13,54	30:35	30	30	406,20	406,20	96,68	2,34	34,53	
1037	B1	12,00	27:18	30	27	324,00	324,00	77,11	1,86	27,54	
169	C5	15,24	22:20	30	22	335,28	335,28	79,80	1,93	28,50	
1050	C1	13,54	12:06	30	12	162,48	162,48	38,67	0,93	13,81	
675	D6	19,84	2:06	30	2	39,68	39,68	9,44	0,23	3,37	
1056	C1	13,54	30:04	30	30	406,20	406,20	96,68	2,34	34,53	
165	C5	15,24	25:43	30	26	396,24	396,24	94,31	2,28	33,68	
926	C1	13,54	31:34	30	30	406,20	406,20	96,68	2,34	34,53	
1071	C1	13,54	30:23	30	30	406,20	406,20	96,68	2,34	34,53	
1072	C1	13,54	0	30	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
										RETRIBUZIONE	3.612,68
										CPDEL	860,00
										INAIL	21,00
										IRAP	308,00
										TOTALE COMPLESSIVO	4.801,68

**TOTALE GENERALE**

**4.801,68**

**TOTALE COMPLESSIVO**

**11.327,04**

Milazzo, 22/07/2022

L'Istruttore Amministrativo

Amedeo Barbaface




Il Dirigente  
dott. Antonio Mantino





**Comune di Milazzo**  
Città Metropolitana di Messina  
1° Settore "Affari Generali"

Alleg. "B"

Alla Commissione Straordinaria  
di Liquidazione

SEDE

**OGGETTO:** Lavoro straordinario personale a supporto OSL e corresponsione buoni pasto.  
**Periodo:** trimestre Aprile - Giugno 2022.

Si trasmette, in allegato, il prospetto riepilogativo delle ore di straordinario effettuato dal personale a supporto dell'Organo straordinario di liquidazione, nel trimestre aprile - giugno 2022, nonché il prospetto relativo alla quantificazione dei buoni pasto spettanti agli stessi.

Si precisa al riguardo che il totale dei buoni pasto da erogare al suddetto personale per il periodo di che trattasi è di n. 155 + 1 per il dipendente Scattareggia Rino (matr.1071) per giorno 04 marzo 2022, erroneamente non quantificato, quindi n. 156 totali.

L'importo complessivo ammonta ad € 885,83, per come meglio appresso indicato:

Costo del buono € 5.46 x 156 = € 851,76

€ 851,76 x 4 % IVA = tot. € 885,83

Si fa presente, infine, che questo servizio potrà anticipare la consegna dei suddetti buoni pasto previa Deliberazione di codesta Commissione, che autorizzi l'anticipo ed il rimborso della somma di € 885,83 nelle casse comunali.

Milazzo, 21/07/2022

Il Dirigente 1° Settore  
Dott.ssa Andreina Mazzù

*Dirigente*  
Dott.ssa Andreina Mazzù

OSL ELENCO APRILE - GIUGNO 2022											
Num.	Matr.	Nominativo	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	TOTALE	data	Firma		
1	1002	ALIOTO PATRIZIA		8	8	7	23				
2	1031	DE MARCO GRAZIA		0	7	7	14				
3	1034	FIAMMETTA ANTONELLA		0	0	7	7				
4	1037	FORMICA DANIELA		0	8	7	15				
5	169	GIAMBOI GRAZIELLA		0	3	6	9				
6	1050	LA MALFA STEFANO		2	4	4	10				
7	675	MANGANO ROSALBA		1	1	1	3				
8	1056	MEZZASALMA GIUSEPPA		7	6	6	19				
9	165	NANIA DOMENICO		0	7	7	14				
10	926	NASTASI MARIA CONCETTA		0	6	8	14				
11	1071	SCATTAREGGIA RINO	1	7	6	6	20				
12	1072	SCIBILIA GIUSEPPA		5	3	0	8				
		<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1</b>	<b>30</b>	<b>59</b>	<b>66</b>	<b>156</b>				