



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 2718 DEL 30-10-2023

N. SETTORE 543 DEL 30-10-2023

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico permanente per posizionamento di tavoli, sedie, ombrelloni, fioriere, elementi per riscaldamento e cestini per rifiuti in L. Rizzo, n. 20/21/22.Ditta: RIBS SRLS
----------	---

Il DIRIGENTE - COMANDANTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Lidia Barranco, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE - COMANDANTE

F.to GIACOMO VILLARI

(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico permanente per posizionamento di tavoli, sedie, ombrelloni, fioriere, elementi per riscaldamento e cestini per rifiuti in L. Rizzo, n. 20/21/22.Ditta: RIBS SRLS
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

VISTI

- L'istanza acquisita al protocollo di questo Ente al n. 43936 del 30/05/2023 con la quale il Sig. MASSA RICCARDO nato a *omissis* il *omissis* e residente in *omissis* Via *omissis*, cod. Fisc. *omissis*, n.q. di legale rappresentante della ditta "RIBS SRLS", con sede in Milazzo, via L. Rizzo, nn.20/21/22, partita IVA *omissis*, esercente dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande nei locali siti in Milazzo Via L. Rizzo, nn. 20/2/22, iscritta al REA della CCIAA di Messina al n. *omissis*, ha chiesto l'autorizzazione all'occupazione di mq. 170,00 di suolo pubblico per il posizionamento di tavoli, sedie, ombrelloni, fioriere, elementi per riscaldamento e cestini per rifiuti in L. Rizzo, n. 20/21/22;
- La nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 48173 del 15/06/2023 con la quale la ditta ha prodotto la documentazione mancante a corredo dell'istanza, nonché nuovi elaborati grafici ad integrazione e sostituzione di quelli prodotti a corredo dell'istanza, rappresentanti una superficie di suolo pubblico di mq. 64,58;
- La nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 67491 del 14/09/2023 con la quale la ditta ad integrazione della pratica ha trasmesso contratto di locazione e comunicato che l'occupazione viene richiesta per anni 10;
- La documentazione allegata alla pratica, nonché le dichiarazioni e le autocertificazioni rese ai sensi del DPR n.445/2000 in uno con la stessa istanza e con le successive integrazioni;
- Gli elaborati grafici a firma dell'Arch. Antonino Cambria;
- Le note prot. n. 71785 e 71792 del 29/09/2023 con le quali è stata convocata la conferenza di servizi al 06/10/2023 per l'acquisizione dei pareri necessari al rilascio dell'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico;
- Il verbale della conferenza di servizi del 06/10/2023 nel quale sono stati riportati i seguenti pareri:
 - Il Corpo di P.L. ha reso parere favorevole con nota prot. n. 64137 del 29/08/2023 di seguito riportata: "*.... si esprime ai fini viabili parere favorevole all'occupazione di suolo pubblico (marciapiede) in adiacenza all'ingresso dell'attività suddetta pari a mq. 64,58 sita in via L. Rizzo n. 19/21.*"

In ogni caso, è fatto obbligo al richiedente di rispettare le seguenti prescrizioni:

a) Che siano rispettate le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare quanto disposto all'art. 20 del vigente C.d.S., ovvero che sia lasciato libero il marciapiede per uno spazio pari a mt. 2,00, per

consentire la circolazione pedonale; b) Che non sia ostacolata la circolazione pedonale, che dovrà essere resa sempre possibile e sicura per uno spazio pari a metri 2,00, nella porzione di marciapiede interessata dall'accesso alla piattaforma elevatrice per persone diversamente abili; c) Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale; d) Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità; e) Che la zona oggetto dell'occupazione sia sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto; f) Che il richiedente si munisca di eventuali altre autorizzazioni, se necessarie";

- Il Servizio Politica del Territorio ha reso parere favorevole con nota prot. n. 73123 del 04/10/2023 di seguito riportata: "... si esprime parere favorevole sia per che si intendono collocare nell'area richiesta in concessione, sia ai fini della conformità urbanistica, a condizione e nell'intesa: 1) Che l'occupazione interessi solo ed esclusivamente l'area antistante al locale commerciale " RIBS SRLS" per una superficie pari a mq. 64,58, nella via L. Rizzo n. 20/22; 2) Che le aree pedonali limitrofe al suolo concesso vengono lasciate libere da materiali e cose e che venga garantito il libero accesso; 3) Che l'area occupata sia tenuta costantemente in buono stato di pulizia serale con l'allontanamento dei rifiuti negli appositi contenitori; 4) Che gli eventuali impianti elettrici siano installati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia ed assicurando la sicurezza per la collettività: in ogni caso questo Ente declina sin da ora qualunque responsabilità per eventuali danni provocati a terzi. Il legale rappresentante della ditta concessionaria è tenuto e personalmente onerato di mettere a disposizione, a semplice richiesta, degli enti e degli agenti preposti al controllo i certificati di regolare esecuzione degli impianti rilasciati da soggetti abilitati. In ogni caso l'eventuale impianto elettrico non può avere interconnessione con la rete e con i pali della pubblica illuminazione; 5) Che nessuno impianto, festone o manifesto sia collocato a pali della pubblica illuminazione o quelli della segnaletica stradale; 6) Che la collocazione di eventuali altri elementi di arredo deve essere effettuata in maniera da non oscurare o coprire, anche parzialmente, la segnaletica stradale o altra indicazione di pubblico interesse; 7) Che non sia arrecato pregiudizio all'impianto della pubblica illuminazione, ai cartelli della toponomastica e della segnaletica stradale, ai pozzetti di ispezione dei servizi a rete ed ai manufatti di proprietà comunale in genere; 8) Che i tavoli e le sedie da collocare dovranno essere realizzati in materiale naturale quale: legno o vimini e gli eventuali cuscini dovranno avere un'unica tinta chiara (bianca, avorio, ecru) è, comunque escluso l'uso di colori accesi (rosso, e tinte decorate giallo, verde brillante"; 9) Che gli ombrelloni a servizio dell'attività siano in tinta unica chiara (bianca, avorio, ecru)";

- Il Servizio Tributi e Tasse ha reso parere favorevole e quantificato l'importo tosap dovuto per mq. 65,00 per l'anno 2023 in € 3250,00;

- L'ASP Sanitaria Provinciale – distretto di Milazzo con nota prot. n. 0148033/23 del 03/10/2023 acquisita al protocollo dell'Ente al n. 72366 del 03/10/2023 ha comunicato che: " ...Si ritiene che non esistono motivi ostativi legati alla sicurezza alimentare per la concessione del suolo pubblico richiesto";

- Il Suap ha comunicato con nota prot. n. 72913 del 04/10/2023 che: "...la ditta RIBS srls ubicata a Milazzo – Via L. Rizzo nn. 19/20/21 risulta, agli atti d'ufficio titolare, a tutt'oggi, dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, giusta SCIA presentata telematicamente a questo Ente in data 21/09/2022";

VISTI

- Il versamento di € 25,00 effettuato dalla ditta per diritti di sopralluogo tecnico giusta attestazione del 29/05/2023, prodotto a corredo dell'istanza;
- La nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 74089 del 06/10/2023 con la quale la ditta ha prodotto:
 - a) attestazione di avvenuto versamento di € 1083,33 effettuato in data 09/10/2023, quale pagamento prima rata Tosap;
 - b) marca da bollo di € 16,00, identificativo n. 01220563320146 del 06/10/2023;

CONSIDERATO CHE

- Con nota prot. n. 78408 del 24/10/2023 il Servizio Tributi e Tasse ha comunicato che l'importo della tassa di € 3250,00 per l'anno 2023, può essere corrisposta in 3 rate di uguale importo entro dicembre 2023;
- Il vigente Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche;
- Gli atti d'ufficio;
- Le leggi Regionali:
 - 11.12.1991 n. 48 che recepisce la legge 08.06.1990, n. 142;
 - 07.09.1998, n. 23;
 - 23.12.2000, n. 30;

- Il D.L.vo 15.11.1993 n. 507 e successive modificazioni;
- La Legge regionale n. 16 del 10 agosto 2016 e ss. mm.ii.;

P R O P O N E

Per i motivi citati in premessa:

di concedere alla ditta "RIBS SRLS", con sede in Milazzo, via L. Rizzo, nn.20/21/22, parti IVA *omissis*, esercente dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande nei locali siti in Milazzo Via L. Rizzo, nn. 20/2/22, iscritta al REA della CCIAA di Messina al n. ME-2448 *omissis* nte rappresentata dal Sig. MASSA RICCARDO, meglio sopra indicato, l'autorizzazione all'occupazione di mq. 64,58 di suolo pubblico permanente per il posizionamento di tavoli, sedie, ombrelloni, fioriere, elementi per riscaldamento e cestini per rifiuti in L. Rizzo, n. 20/21/22. per la durata di anni 10 decorrenti dalla data del rilascio del presente provvedimento, **alle seguenti condizioni e prescrizioni:**

1. Che siano rispettate le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare quanto disposto all'art. 20 del vigente C.d.S., ovvero che sia **lasciato libero il marciapiede per uno spazio pari a mt. 2,00, per consentire la circolazione pedonale;**
2. Che non sia ostacolata la circolazione pedonale, che dovrà essere resa sempre possibile e sicura per uno spazio pari a **metri 2,00**, nella porzione di marciapiede interessata dall'accesso alla piattaforma elevatrice **per persone diversamente abili;**
3. Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale;
4. Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità;
5. Che la zona oggetto dell'occupazione sia sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto;
6. Che il richiedente si munisca di eventuali altre autorizzazioni, se necessarie;
7. Che l'occupazione interessi solo ed esclusivamente l'area antistante al locale commerciale " RIBS SRLS"per una superficie pari a mq. 64,58, nella via L.Rizzo n. 20/22;
8. Che le aree pedonali limitrofe al suolo concesso vengono lasciate libere da materiali e cose e che venga garantito il libero accesso;
9. Che l'area occupata sia tenuta costantemente in buono stato di pulizia serale con l'allontanamento dei rifiuti negli appositi contenitori;
10. Che gli eventuali impianti elettrici siano installati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia ed assicurando la sicurezza per la collettività: in ogni caso questo Ente declina sin da ora qualunque responsabilità per eventuali danni provocati a terzi. Il legale rappresentante della ditta concessionaria è tenuto e personalmente onerato di mettere a disposizione, a semplice richiesta, degli enti e degli agenti preposti al controllo i certificati di regolare esecuzione degli impianti rilasciati da soggetti abilitati. In ogni caso l'eventuale impianto elettrico non può avere interconnessione con la rete e con i pali della pubblica illuminazione;
11. Che nessuno impianto, festone o manifesto sia collocato a pali della pubblica illuminazione o quelli della segnaletica stradale;
12. Che la collocazione di eventuali altri elementi di arredo deve essere effettuata in maniera da non oscurare o coprire, anche parzialmente, la segnaletica stradale o altra indicazione di pubblico interesse;
13. Che non sia arrecato pregiudizio all'impianto della pubblica illuminazione, ai cartelli della toponomastica e della segnaletica stradale, ai pozzetti di ispezione dei servizi a rete ed ai manufatti di proprietà comunale in genere;
14. Che i tavoli e le sedie da collocare dovranno essere realizzati in materiale naturale quale: legno o vimini e gli eventuali cuscini dovranno avere un'unica tinta chiara (bianca, avorio, ecrù) è, comunque escluso l'uso di colori accesi (rosso, e tinte decorate giallo, verde brillante;
15. Che gli ombrelloni a servizio dell'attività siano in tinta unica chiara (bianca, avorio, ecrù);

Il tutto come rappresentato nella planimetria a firma dell' Arch. Antonino Cambria che viene allegata alla presente

autorizzazione per farne parte integrante e sostanziale.

La presente autorizzazione potrà essere revocata senza oneri per l'amministrazione, ove per ragioni di superiore interesse pubblico e sicurezza viabile si imponga la necessità di rimozione degli arredi.

I pagamenti TOSAP (Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche) da effettuare alla scadenza prevista dal vigente Regolamento TOSAP, vanno regolarizzati presso l' Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente, il mancato pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche comporta la decadenza della Concessione.

L'autorizzazione cessa, comunque, i suoi effetti al venir meno delle condizioni oggettive e soggettive (titolarità esercizio, contratto locazione, ubicazione dell'attività) poste a base dell'accoglimento della istanza e, comunque, nei casi espressamente previsti dall'art. 13 del vigente "Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche" salvo disdetta da notificarsi nei modi e termini previsti dal Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche. Il Comune si riserva, tuttavia, la facoltà di ritirare, modificare, revocare o sospendere in qualunque momento, ad insindacabile giudizio, la concessione senza che la ditta concessionaria possa vantare pretese, diritti, indennizzi o risarcimenti di sorta.

La presente non assorbe eventuali autorizzazioni, nulla-osta, pareri, intese di Enti pubblici o di Gestori di pubblici servizi o di privati che leggi o regolamenti vigenti prevedono per la realizzazione delle opere o dei manufatti di che trattasi; autorizzazioni, nullaosta di cui il titolare dovrà tempestivamente munirsi e di cui, comunque, dovrà essere in possesso prima della materiale occupazione del suolo pubblico.

Nel corso della concessione la ditta richiedente è tenuta al pieno ed integrale rispetto di tutte le norme dettate in materia dal Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del D.Lgs. 285/92 e suo Regolamento di esecuzione e dal D.Lgs. 507/1993 e successive modifiche ed integrazioni.

Entro 30 giorni dal rilascio del presente provvedimento la ditta dovrà presentare a questo ufficio una relazione fotografica in duplice copia sulla occupazione realizzata.

La presente concessione, è soggetta al pagamento della tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche che verrà operata dall'Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente, sulla scorta della tariffa posta in essere ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 15 Novembre 1993, n. 507 e successive modifiche ed integrazioni.

Prima dell'occupazione del suolo pubblico in oggetto la ditta dovrà munirsi di eventuali autorizzazioni, nulla-osta, pareri, previsti dalla normativa vigente relativamente all'ampliamento della capacità ricettiva conseguente all'utilizzo dello spazio esterno all'esercizio;

Si dà atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. "c" della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitti di interesse anche potenziale del responsabile del presente procedimento nei confronti della ditta in oggetto.

I dati personali, oscurati in osservanza della vigente disciplina in materia di privacy, sono contenuti nel documento che, pur se non materialmente allegato, costituisce parte integrante della presente determinazione detenuta stabilmente in originale agli atti dell'Ufficio.

D I S P O N E

che la presente determinazione :

1. venga rimessa:

- a) Al 3° Settore Polizia Locale, per quanto di competenza;
- b) Al 3° Servizio Tributi e Tasse del 2° Settore di questo Ente, per gli adempimenti di specifica competenza;
- c) Al 2° Servizio Politica del Territorio del 4° Settore di questo Ente, per quanto di competenza;
- d) Al 6° Settore Servizio Attività Produttive e SUAP di questo Ente per quanto di competenza;

2. venga notificata a mezzo pec alla ditta " RIBS SRLS".

Il Responsabile del procedimento

F.to Lidia Barranco

(Sottoscritto con firma elettronica)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 2718 del 30-10-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 30-10-2023.

N. Reg. Albo: 4674

Milazzo, li 30-10-2023

Il Responsabile della pubblicazione

F.to

(Sottoscritto con firma digitale)