COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° Settore - Affari Generali

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 617 DEL 21-03-2022

N. SETTORE 103 DEL 21-03-2022

Oggetto:	Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età (Gestione cumulo) del dipendente matricola 167. Decorrenza 01/06/2022.

Il Dirigente

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Carmela La Rosa, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
F.to Andreina Mazzu'
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° Settore - Affari Generali

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età (Gestione cumulo) del dipendente matricola 167. Decorrenza 01/06/2022.

Il Responsabile del Procedimento

Vista la nota datata 02/03/2022 presentata dal dipendente matricola 167, registrata al protocollo generale in pari data con il n 19640, con la quale ha chiesto di essere collocato a riposo per raggiunti limiti di età (Gestione cumulo), con decorrenza 01/06/2022 ed ha allegato la ricevuta di presentazione di domanda on line inoltrata all'INPS di Messina;

Dato atto che il dipendente suddetto presta servizio a tempo pieno e indeterminato presso il 5° Settore "Lavori Pubblici, Patrimonio, Attività Produttive" e riveste il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" , categoria giuridica D posizione economica D4;

Dato atto, altresì, che alla data del 31/05/2022 (ultimo giorno lavorativo) il dipendente sopracitato raggiungerà un'anzianità anagrafica pari ad anni 67 e giorni 6;

Esaminato il fascicolo personale del dipendente di che trattasi dal quale si evince che :

- è stato assunto il 29/12/1997, ai sensi della L.R. 26/1986, con contratto a tempo indeterminato in esecuzione della delibera di Giunta Municipale n. 1418 del 24/10/1996, esecutiva ai sensi di legge con il profilo professionale di sottoufficiale VV.UU. ex 6^ q.f.;
- che l'INPS di Messina con nota pec datata 25/02/2020 prot. n. 80831, pevenuta al protocolla generale di questo Ente ha trasmesso la valutazione del servizio militare par ad anni 1, mesi 0 e giorni 24;

Preso atto che complessivamente alla data del 31/05/2022 lo stesso maturerà un'anzianità di servizio pari ad anni 25 mesi 5 e giorni 26;

Vista la legge n. 335 dell'8.08.1995;

Visto il D.L. 201 del 6.12.2011 coordinato con la legge di conversione n. 214 del 22.12.2011 e segnatamente l'art. 24 inerente alle disposizioni in materia di trattamenti pensionistici;

Rilevato che i commi 6 e 7 dell'art. 24 del testo normativo sopracitato ridefiniscono i requisiti anagrafici per il conseguimento al trattamento pensionistico di vecchiaia;

Atteso che dal 1° gennaio 2019 si applicano i nuovi requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici adeguati agli incrementi della speranza di vita stabiliti dal decreto direttoriale del Ministero del Lavoro

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

e delle Politiche Sociali del 5 dicembre 2017, in attuazione di quanto disposto dall'art. 12, comma 12 bis. del D.L. 30 giugno 2010, n. 78, convertito, con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e ss.mm. ed ii;

Vista la circolare INPS n. 62 del 04.04.2018;

Dato atto che il dipendente di che trattasi il 30/11/2021 avrà già maturato entrambi i requisiti richiesti dalla normativa vigente per il diritto alla pensione di vecchiaia (67 anni di età e 20 anni di contribuzione);

Ritenuto di dover collocare a riposo con diritto a pensione di vecchiaia (Gestione cumulo) il dipendente matricola, 167 con decorrenza 01/06/2022,

P R O P O N E

1. di collocare a riposo per raggiunti limiti di età (Gestione cumulo) dipendente matricola 167 con decorrenza 01/06/2022 (ultimo giorno di servizio 31/05/2022);

2. di dare atto che lo stesso è inquadrato nella categoria D, posizione economica D4, con il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" , e percepisce il trattamento economico lordo mensile in attuazione del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2016-2018;

3. di approntare i documenti per la corresponsione al dipendente matricola 167 del trattamento di pensione con modalità definitiva da parte dell'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici, nonchè, all'avvenuta cessazione, quelli relativi al trattamento di fine servizio;

4. di notificare copia del presente provvedimento al dipendente e al dirigente del 5° Settore "Lavori Pubblici Patrimonio Attivita Produttive";

5. di provvedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e alla Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune come per legge.

Il Responsabile del procedimento
F.to Carmela La Rosa
(Sottoscritto con firma elettronica)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 617 del 21-03-2022, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 21-03-2022.

N. Reg. Albo: 1057

Milazzo, lì 21-03-2022

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Giuseppe Fleres
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.