



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 2268 DEL 15-09-2023

N. SETTORE 432 DEL 15-09-2023

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico permanente per posizionamento di tavoli, sedie e tende in Via Duomo Antico, n. 11. Ditta: V & V S.R.L.S.
----------	---

Il DIRIGENTE - COMANDANTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Lidia Barranco, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE - COMANDANTE

F.to GIACOMO VILLARI

(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

3° SETTORE - POLIZIA LOCALE

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico permanente per posizionamento di tavoli, sedie e tende in Via Duomo Antico, n. 11. Ditta: V &V S.R.L.S.
----------	--

### Il Responsabile del Procedimento

#### VISTI

- L'istanza acquisita al protocollo di questo Ente al n. 46719 del 12/06/2023 con la quale il Sig. PULIAFITO SALVATORE nato a *omissis* il *omissis* e residente in *omissis*, cod. fiscale *omissis*, n.q. di legale rappresentante della ditta "V &V S.R.L.S." con sede in Milazzo Via Duomo Antico, n. 11, partita IVA *omissis* iscritta al REA della CCIAA di Messina al n. *omissis*, esercente dell'attività di ristorazione con somministrazione sita in Via Duomo Antico, n. 11, ha chiesto l'autorizzazione all'occupazione di mq 6,00 (ml. 6,00 x 1,00) di suolo pubblico per il posizionamento di tavoli e sedie e di mq. 10,43 (ml. 4,44 x 2,35 ) di soprassuolo pubblico per il posizionamento di una tenda retrattile, per la durata di anni 10;
- Le note prot. n. 50587 e 50592 del 26/06/2023 con le quali è stata convocata la conferenza di servizi al 05/07/2023 per l'acquisizione dei pareri necessari al rilascio dell'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico;
- Il verbale della conferenza di servizi del 05/07/2023 nel quale sono stati riportati i seguenti pareri:
  - l'ASP Sanitaria Provinciale – distretto di Milazzo con nota prot. n. 104240/23 del 03/07/2023, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 52286 del 04/07/2023, che si allega al presente verbale, ha comunicato che: "*Vista la richiesta pervenuta in data 26/06/2023 ed esaminata la documentazione, si comunica che questo Ufficio non può esprimere il parere richiesto in quanto agli atti risulta che la registrazione dell'attività di ristorazione, sia in Via Duomo, n. 11 del Comune di Milazzo, risulta a nome di Maio Aurora e non di Prestipino Salvatore*",
  - L' Ufficio Suap ha prodotto nota prot. n. 52075 del 03/07/2023 e, alla luce della nota inviata dall'Asp, ha chiesto il rinvio della trattazione della pratica per maggiori approfondimenti;
  - Il Corpo di P.L. ha espresso ai fini viabili parere favorevole a condizione che la ditta sia in possesso del Nulla Osta dei proprietari dell'immobile posto al civico 7, vista la richiesta di occupazione permanente ed in ogni caso nel rispetto delle prescrizioni rese con nota prot. n. 52726 del 05/07/2023, di seguito riportate: "*a) Che sia lasciato lo spazio di ml. 1,00 per l'accesso all'abitazione così come indicato negli elaborati grafici; b) Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità; c) Che la zona oggetto dell'occupazione sia sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto; e) Che il richiedente si munisca di eventuali altre autorizzazioni se necessarie*";
  - Il Servizio Tributi e Tasse ha reso parere favorevole quantificando l'importo Tosap dovuto per mq. 6,00 in € 300,00;
  - Il Servizio Politica del Territorio sia per gli aspetti tecnici sia ai fini della conformità urbanistica ha espresso parere

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 2268 del 15-09-2023

favorevole alle condizioni di cui alla nota prot. n. 52534 del 04/07/2023, di seguito riportate: "1)**Che produca il nulla osta dei relativi proprietari dell'immobile identificato con il civico 7**; 2)che l'occupazione interessi solo ed esclusivamente l'area antistante al locale commerciale per una superficie pari a mq. 6,00 (ml. 6,00 x ,100)per il posizionamento di tavoli, sedie in Via Duomo Antico al civico 11; 3)Che le aree pedonali limitrofe al suolo concesso vengano lasciate libere da materiale e cose e che venga garantito il libero accesso al civico 7; 4)Che l'area occupata sia tenuta costantemente in buono stato di pulizia. In particolare, dovrà procedersi alla pulizia serale con l'allontanamento dei rifiuti negli appositi contenitori; 5)Che gli eventuali impianti elettrici vengano installati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia ed assicurando la sicurezza per la collettività, in ogni caso questo Ente declina sin da ora qualunque responsabilità per eventuali danni provocati a terzi. Il legale rappresentante della ditta concessionaria è tenuto e personalmente onerato di mettere a disposizione, a semplice richiesta, degli Enti e degli agenti preposti al controllo i certificati di regolare esecuzione degli impianti rilasciati da soggetti abilitati. In ogni caso l'eventuale impianto elettrico non può avere interconnessione con la rete e con i pali della pubblica illuminazione; 6)Che nessun impianto, festone o manifesto dovrà essere collocato a pali della pubblica illuminazione o quelli della segnaletica stradale; 7)Che la collocazione di eventuali altri elementi di arredo deve essere effettuata in maniera da non oscurare o coprire, anche parzialmente, la segnaletica stradale o altra indicazione di pubblico interesse; 8)Che non sia arrecato pregiudizio all'impianto della pubblica illuminazione, ai cartelli della toponomastica e della segnaletica stradale, ai pozzetti d'ispezione dei servizi a rete ed ai manufatti di proprietà comunale in genere; 9) Che i tavoli, le sedie da collocare dovranno essere realizzati in materiale naturale quale: legno o vimini e gli eventuali cuscini dovranno avere un'unica tinta chiara (bianca, avorio, ecrù) è comunque escluso l'uso di colori accesi (rosso e tinte decorate giallo, verde brillante); 10) che la tenda retrattile al servizio dell'attività siano in tinta unica chiara (bianca, avorio, ecrù);

- Le note prot. n. 53795 e 53796 del 10/07/2023 con le quali è stata riconvocata la conferenza di servizi al 17/07/2023 a seguito richiesta dell'Ufficio Suap;
- Il verbale della conferenza di servizi del 17/07/2023 nel corso della quale sono stati acquisiti i seguenti pareri:

- l'ASP Sanitaria Provinciale – distretto di Milazzo con nota prot. n.0111216/23 del 17/07/2023, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 55345 del 17/07/2023, ha reso il seguente parere:"Vista la richiesta prot. n. 0053795 del 10/07/2023; Vista la relazione tecnica e gli elaborati grafici a firma del geom. Nicola Pitrone; Considerato che la Ditta risulta regolarmente registrata con N. 083049561011503M09089 a seguito di notifica /SCIA prevista dall'art. 6 del Regolamento CE n. 852/2004 per l'attività di "Bar-Ristorante-PUB PER N. CENTO POSTI A SEDERE"; Si ritiene che non esistono motivi ostativi legati alla sicurezza alimentare per la concessione del suolo pubblico richiesto";

- Il Corpo di P.L., il Servizio Politica del Territorio ed il Servizio Tributi Tasse hanno confermato i pareri già resi nella conferenza di servizi del 05/07/2023;

- L' Ufficio Suap ha prodotto nota prot. n. 55489 del 17/07/2023 con la quale ha comunicato che: "...la ditta "V&V srls " risulta agli atti d'ufficio titolare a tutt'oggi dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, ubicata nei locali siti a Milazzo -Via Duomo Antico 11, giusta SCIA presentata telematicamente a questo Ente in data 17/03/2023 e non in Via Duomo n. 9 così come comunicato con nota prot. n. 54196 dell'11/07/2023";

- La documentazione che la ditta richiedente ha allegato all'istanza di cui sopra, nonché le dichiarazioni e le autocertificazioni rese ai sensi del DPR n.445/2000 in uno con la stessa istanza;
- Gli elaborati grafici a firma del geom. Nicola Pitrone;

## VISTI

- Il versamento di € 25,00 effettuato dalla ditta per diritti di sopralluogo tecnico giusta attestazione del 09/05/2023, prodotto a corredo dell'istanza;
- La nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 60648 del 07/08/2023 con la quale la ditta ha prodotto: -attestazione di avvenuto versamento di € 300,00 effettuato in data 04/08/2023, quale pagamento Tosap anno 2023, - dichiarazione di assolvimento di imposta di bollo mediante annullamento di marca da bollo di € 16,00 identificativo n. 01230022644747 del 03/08/2023;

- La nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 66250 del 08/09/2023 con la quale la ditta per mezzo del tecnico incaricato ha trasmesso Nulla Osta al posizionamento degli arredi antistante l'attività commerciale in oggetto da parte di tutti i proprietari degli immobili di cui al civico n. 7 ed al civico 9 di Via Duomo Antico;
- Il vigente Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche;
- Gli atti d'ufficio;
- Le leggi Regionali:
  - 11.12.1991 n. 48 che recepisce la legge 08.06.1990, n. 142;
  - 07.09 1998, n. 23;
  - 23.12.2000, n. 30;
- Il D.L.vo 15.11.1993 n. 507 e successive modificazioni;
- La Legge regionale n. 16 del 10 agosto 2016 e ss. mm.ii.;

## P R O P O N E

Per i motivi citati in premessa:

di concedere alla ditta "V & V S.R.L.S. " con sede in Milazzo Via Duomo Antico, n. 11, partita IVA *omissis*, iscritta al REA della CCIAA di Messina al n. *omissis*, legalmente rappresentata dal Sig. PULIAFITO SALVATORE, meglio sopra indicato, esercente dell'attività di ristorazione con somministrazione sita in Via Duomo Antico, n. 11, l'autorizzazione all'occupazione di mq 6,00 (ml. 6,00 x 1,00) di suolo pubblico per il posizionamento di tavoli e sedie e di mq. 10,43 (ml. 4,44 x2,35 ) di soprassuolo pubblico per il posizionamento di una tenda retrattile, per la durata di anni 10 decorrenti dalla data del presente provvedimento , **con le condizioni e prescrizioni riportate nei pareri sopracitati espressi dai vari settori comunali e dall'Asp a seguito della convocazione delle conferenza di servizi .**

Il tutto come rappresentato nella planimetria a firma del geom. Nicola Pitrone che viene allegata alla presente autorizzazione per farne parte integrante e sostanziale.

I pagamenti TOSAP (Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche) da effettuare alla scadenza prevista dal vigente Regolamento TOSAP, vanno regolarizzati presso l' Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente, **il mancato pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche comporta la decadenza della Concessione.**

L'autorizzazione cessa, comunque, i suoi effetti al venir meno delle condizioni oggettive e soggettive (titolarità esercizio, contratto locazione, ubicazione dell'attività) poste a base dell'accoglimento della istanza e, comunque, nei casi espressamente previsti dall'art. 13 del vigente "Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche" salvo disdetta da notificarsi nei modi e termini previsti dal Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche. **Il Comune si riserva, tuttavia, la facoltà di ritirare, modificare, revocare o sospendere in qualunque momento, ad insindacabile giudizio, la concessione senza che la ditta concessionaria possa vantare pretese, diritti, indennizzi o risarcimenti di sorta.**

La presente non assorbe eventuali autorizzazioni, nulla-osta, pareri, intese di Enti pubblici o di Gestori di pubblici servizi o di privati che leggi o regolamenti vigenti prevedono per la realizzazione delle opere o dei manufatti di che trattasi; autorizzazioni, nullaosta di cui il titolare dovrà tempestivamente munirsi e di cui, comunque, dovrà essere in possesso prima della materiale occupazione del suolo pubblico.

Nel corso della concessione la ditta richiedente è tenuta al pieno ed integrale rispetto di tutte le norme dettate in materia dal Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del D.Lgs. 285/92 e suo Regolamento di esecuzione e dal D.Lgs. 507/1993 e successive modifiche ed integrazioni.

**Entro 30 giorni dal rilascio del presente provvedimento la ditta dovrà presentare a questo ufficio una relazione fotografica in duplice copia sulla occupazione realizzata.**

La presente concessione, è soggetta al pagamento della tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche che verrà operata dall'Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente, sulla scorta della tariffa posta in essere ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 15 Novembre 1993, n. 507 e successive modifiche ed integrazioni.

Prima dell'occupazione del suolo pubblico in oggetto la ditta dovrà munirsi di eventuali autorizzazioni, nulla-osta, pareri, previsti dalla normativa vigente relativamente all'ampliamento della capacità ricettiva conseguente all'utilizzo dello spazio esterno all'esercizio;

Si dà atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. "c" della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitti di interesse anche potenziale del responsabile del presente procedimento nei confronti della ditta in oggetto.

I dati personali, oscurati in osservanza della vigente disciplina in materia di privacy, sono contenuti nel documento che, pur se non materialmente allegato, costituisce parte integrante della presente determinazione detenuta stabilmente in originale agli atti dell'Ufficio

### **D I S P O N E**

che la presente determinazione :

1. venga rimessa:

- a) Al 3° Settore Polizia Locale, per quanto di competenza;
  - b) Al 3° Servizio Tributi e Tasse del 2° Settore di questo Ente, per gli adempimenti di specifica competenza;
  - c) Al 2° Servizio Politica del Territorio del 4° Settore di questo Ente, per quanto di competenza;
  - d) Al 6° Settore Servizio Attività Produttive e SUAP di questo Ente, per quanto di competenza;
2. venga notificata a mezzo pec alla ditta " V & V S.R.L.S.".

**Il Responsabile del procedimento**

F.to Lidia Barranco

(Sottoscritto con firma elettronica)

## ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 2268 del 15-09-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 15-09-2023.

N. Reg. Albo: 3935

Milazzo, li 15-09-2023

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)